



سيقوم اليافعون في هذا النشاط بإجراء مقابلاتٍ مع الأطفال واليافعين و/أو الكبار في مجتمعاتهم المحليّة



3/5

3/5

4/5

نُبذة عن النشاط

الوقت

يمكن إنجاز هذا النشاط خلال جلسة واحدة أو عدة جلسات. يحدد الميسر الوقت بمعية المشاركين.

الغرض

إجراء مقابلاتٍ مع اليافعين أو البالغين الآخرين في المجتمع المحلي.

الأهداف

سيتمكن اليافعون من:

- بناء مهارات الاتّصال مع الآخرين.
- تطوير التعاطف مع الآخرين.

مجالات الكفايات

التّواصل والتّعبير؛ التعاطف والاحترام.

النشاط مناسبٌ جدّاً

للبايعين الذين تعلّموا مهارات إجراء المقابلات وتدرّبوا عليها، والمُستعدّين لمحاولة إجراء تجارب مع الآخرين، واليافعين الذين عملوا على استكشاف قضايا تُهمهم على مدى عدّة جلسات، و/أو الذين يستعدّون للعمل على المشروع.

المرحلة

التّواصل

قبل

يجب أن يكون اليافعون قد اختاروا موضوعاً ليدرسوه، و/أو موضوعاً للمشروع. هذا الموضوع هو ما سيقومون بالتركيز عليه في المقابلة التي سيجرونها مع بعضهم، أو أفراد المجتمع الآخرين.

يجب أن يكون اليافعون قد تدرّبوا على مهارات إجراء المقابلات، وعلى استخدام نشاط **مهارات إجراء المقابلة** أو أيّ نشاطٍ شبيهه.

إن كان اليافعون يُخطّطون لإجراء مقابلةٍ خلال الجلسة، تأكّد من وجود ضيوفٍ لتُجري معهم المقابلات. في حال عدم وجود ضيوف، يمكن للبايعين أن يجروا المقابلات في وقتٍ آخر (كأحد الدُروس المُستفادَة).

بعد

سُتتاح للبايعين الفرصة من أجل:

- مراجعة ما تعلّموه وناقشوه حول كميّة تحسين مهاراتهم في إجراء المقابلة.
- إجراء مقابلاتٍ إضافيّةٍ من أجل تعلّم المزيد عن موضوعٍ مُعيّن.
- استخدام ما تعلّموه من المقابلات من أجل استكشاف موضوعٍ أو تطوير مشروع.

التّحضير

لا حاجة للتّحضير



1

وضّح:

سيقوم المشاركون بإجراء مقابلاتٍ مع أشخاص آخرين في أزواج (أو مجموعاتٍ صغيرة)، على أن تكون هذه الأزواج قد أعدت أسئلة المقابلات مسبقاً. إضافةً اختيارية: اكتب المواضيع التي يستكشفها اليافعون في حلقاتهم على اللوح الأبيض.

||| يقول الميسر:

«سنستخدم اليوم مهارات إجراء المقابلات التي تعلّمناها والأسئلة التي قُمتنا بتحضيرها. ستخرجون الآن لإجراء مقابلاتٍ فعلية. ما الذي عليكم القيام به قبل إجراء المقابلة؟»

||| يقول الميسر:

«يجب أن تكون مستعداً للمقابلة. يجب أن تقوم بتسجيل أسئلتك، يجب أن تكون لديك ورقة وقلم، وأن تكون جاهزاً لتسجيل إجابات الضيف».

«يجب أن تُخطّط مسبقاً؛ من سيقوم بطرح الأسئلة ومن سيقوم بتسجيل الإجابات. يُمكنكم أن تقوموا بتبادل الأدوار».

حدّد وقتاً ليرجع اليافعين أو لينهوا مقابلاتهم، واسمح لهم بعد ذلك أن يذهبوا ليلتقوا بضيوفهم.

راقب اليافعين وهم يقومون بإجراء المقابلات، وراقب تقدّمهم بهدوء.

بعد أن يكمل اليافعون المقابلات، اجمعهم مع بعضهم مرّةً أخرى. (ملاحظة: إن أجرى اليافعون مقابلاتهم قبل الجلسة، يُمكنك أن تبدأ بهذه الخطوة).

2

3

4

5

6

7

المشاركة والاستفادة:

اطلب من كل زوج/مجموعةٍ أن تُشارك الآخرين بما تعلموه من المقابلة. يُمكنهم أن يكتبوا النقاط الرئيسية التي تعلّموها عن المواضيع على ورقةٍ كبيرة، في حال توفر مثل هذه الورقة، يُمكن لأحد اليافعين أن يقوم بدور مُسجّل الملاحظات للمجموعة. احتفظ بهذه الملاحظات لتستخدمها في المستقبل إن قرّر اليافعون دراسة هذه القضايا بتفصيلٍ أكثر أو تطوير مشاريع بناءً على هذا الموضوع.

8

خطوة اختيارية:

اسأل: «كيف يمكنكم أن تُلخّصوا النقاط المهمّة التي تعلّمتموها؟ كيف تستطيعون أن تتأكّدوا من وجود هذه المعلومات في المرّة القادمة التي تحتاجونها للعمل على موضوعكم؟» أعطِ اليافعين الفرصة للتفكير بطرقٍ مُبتكرةٍ ومفيدةٍ للاحتفاظ بما تعلّموه و/أو تلخيصه.

9

ناقش:

- ▶ ما هو شعورك تجاه المقابلة التي أجريتها؟
- ▶ ما الذي تمّ بشكلٍ جيّدٍ في المقابلة؟ لماذا؟
- ▶ هل لاحظت أن شريكك قام بشيءٍ جيّدٍ خلال المقابلة؟
- ▶ ما هي الأشياء التي لم تتم بشكلٍ جيّدٍ في المقابلة؟ هل واجهتك أيّ تحديات؟ كيف تعاملت معها؟
- ▶ ما الذي تعلّمته من هذه التجربة، والذي من المُمكن أن تُطبّقه في المقابلة القادمة؟
- ▶ هل يجب أن نُضيف أو نُراجع أيّ نقاطٍ أخرى على قائمة تقنيات إجراء المقابلة الجيدة بناءً على تجربتك اليوم؟



احرص على

- ✓ مساعدة اليافعين على تأكيد وجود الضيوف الذين يريدون إجراء المقابلات معهم ، وإيجاد بدائل لإجراء المقابلات إن تغيّرت الخطط أو الظروف.
- ✓ مُراجعة أسئلة اليافعين معهم مُسبقاً - اقترح بعض التغييرات، ولكن اقترحها فقط إن كنت تشعر أنّها مهمّة وضروريّة لإجراء مقابلة ناجحة وإيجابية.
- ✓ التحدّث مع الكبار بنفسك لتشجّعهم على دعم اليافعين إن خطّط اليافعون لإجراء مقابلاتٍ معهم.
- ✓ أخذ الخطوات اللازمة لاتباع إرشادات حماية الطّفل، مثل الحصول على موافقة الأطفال أو موافقة أهاليهم أو أولياء أمورهم بعد أن تعطيهم جميع المعلومات اللازمة، إن خطّط اليافعون لمقابلة أطفالٍ أصغر سنّاً أو يافعين آخرين (دون سن 18).
- ✓ مُراقبة اليافعين وتقديم الدّعم لهم أثناء النّشاط - قد يُشجّع تواجدك الكبار الذين يُجيبون على أسئلة المُقابلة.
- ✓ تشجيع اليافعين على تجريب أدوار مُجريّ المقابلة ومُسجّل الملاحظات.
- لا
- ✗ تقم بمقاطعة اليافعين أو تتدخّل أثناء إجرائهم للمُقابلة (إلا إن طلبوا منك ذلك).

التّعديل

- بالنسبة لليافعين محدودي المعرفة بالقراءة والكتابة: بدلاً من كتابة الأسئلة، يُمكن أن يُطوّر اليافعون هذه الأسئلة شفهيّاً، ويُمكنهم أن يرسموا رموزاً تُدكّرهم بالأسئلة خلال تدريبهم على المقابلة.

البيئة

يُمكن أن يتحرّك اليافعون خارج مساحة تنفيذ الأنشطة لإجراء المقابلات، أو يمكن دعوة الضيوف إليها.

اللوازم

- ◀ لوح أبيض وأقلام تخطيط.
- ◀ دفاتر أو أوراق لليافعين ليكتبوا أسئلتهم.
- ◀ قلم حبر أو رصاص واحد على الأقل لكل يافع.

ارتجل

يُمكن أن يستخدم اليافعون هذا النّشاط ليتعرّفوا أكثر على موضوع مُعيّن في مجتمعهم من وجهة نظر أشخاصٍ مختلفين، بما فيهم اليافعون الآخرون، والأطفال الأصغر سنّاً والكبار.

الاستمراريّة

يُمكن أن يتدرّب اليافعون على طرح أسئلة المقابلة قدر ما يريدون، ويمكنهم أن يستخدموها للبحث في قضية تُثير اهتمامهم. يُمكنهم أن يعودوا لهذا النّشاط للتأمّل فيما تعلّموه وتحسين مهاراتهم.

يُمكن لليافعين أن يعرضوا ما تعلّموه خلال المقابلات بطريقةٍ مُبتكرةٍ مثل:

- ◀ تمثيل مسرحيّة أو مشهدٍ تمثيلي.
 - ◀ كتابة أو أداء حوارٍ منفردٍ أو قصّة.
 - ◀ رسم صورة، قصّة كرتونيّة أو قصّة مُصوّرة.
 - ◀ رسم خريطةٍ تُبيّن كيف تؤثر هذه المسألة على الأماكن المختلفة في مجتمعاتهم.
- يُمكن أن يستخدم اليافعون ما تعلّموه لمساعدتهم على إنجاز مشاريعهم الجماعيّة.

